

Achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul „Creșterea performanțelor energetice la Spațiul de birouri din Municipiul Iași, strada Străpungere Silvestru, nr. 1, bl. L6, Sc. A și B, Mezanin, Sediul Administrativ, AJPIS Iași”

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Cod CPV Principal: 79341000-6 Servicii de publicitate

AGENTIA JUDETEANA PENTRU PLATI SI INSPECTIE SOCIALA IASI

Cod de identificare fiscala: 24707492; Adresa: Strada: Străpungere Silvestru, nr. 1; Localitate: Iasi; Cod Postal: 700001; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: ambrosa.iuliana@mmanpis.ro; Nr de telefon: +40 731 120 559; Fax: +40 232215974; Persoana de contact: Iuliana - Livia Ambrosa, functie Consilier achiziții publice.

Tip contract: Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Descriere succintă a contractului:

Achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul „Creșterea performanțelor energetice la Spațiul de birouri din Municipiul Iași, strada Străpungere Silvestru, nr. 1, bl. L6, Sc. A și B, Mezanin, Sediul Administrativ, AJPIS Iași” în condițiile și cantitățile prevăzute în cadrul Caietului de sarcini.

Se vor achiziționa următoarele servicii, după cum urmează:

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Creșterea performanțelor energetice la Spațiul de birouri din Municipiul Iași, strada Străpungere Silvestru, nr. 1, bl. L6, Sc. A și B, Mezanin, Sediul Administrativ, AJPIS Iași:

Valoare estimată: 15.000,00lei fără TVA

Locul principal de prestare: Agentia Judeteana Pentru Plati si Inspectie Sociala Iasi
--

Procedura aplicată: **Achiziție directă, Conform Art. 7, Alin. (5) din Legea Nr. 98/2016, inițiată prin publicarea unui anunț de publicitate în SEAP.**

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

Adresa la care se transmit ofertele: pe e-mail la adresa ajpis.iasi@mmanpis.ro.

Oferta va conține următoarele:

- Documente de calificare
- Propunerea financiară
- Propunerea tehnică

Documente de calificare:

1. Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se vor completa declarațiile de neîncadrare la prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 de către operatorii economici participanți, cu informații aferente situației lor.

Persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt:
NASTASA RALUCA- DIRECTOR EXECUTIV.

2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să demonstreze o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență.

Modalitatea de îndeplinire: Se va depune certificat ONRC sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea de exercitare a activității profesionale ce face obiectul contractului de achiziție. Documentele trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării.

3. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să pună la dispoziția Autorității Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt reglementate de obligațiile impuse de art. Art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și Consiliului.

Modalitatea de îndeplinire: Se vor depune următoarele documente, odată cu oferta, în funcție de caz:

- a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;
- b) Pentru ofertantul/ofertanții care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;
- c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;
- d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Autoritatea Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019.
- e) Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte."

Propunerea financiară se va întocmi conform modelului atașat prezentei documentații.

Ofertantul va elabora **propunerea tehnică** astfel încât aceasta să respecte cerințele din caietul de sarcini . Nu se accepta oferte tehnice depuse prin care se copiaza continutul caietului de sarcini.

ÎN CADRUL PROPUNERII TEHNICE, OPERATORII ECONOMICI VOR PREZENTA O DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA APLICĂRII PRINCIPIILOR DNSH ÎN SERVICIILE CE FAC OBIECTUL PREZENTEI PROCEDURI.

Data limită pentru depunerea ofertei: conform anunt publicitar.

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta în format electronic numai până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Moneda în care se va transmite oferta de preț: RON.

Limba în care se va redacta oferta: limba română.

Prevederi finale

Oferta pe baza căreia operatorul economic a fost declarat câștigător devine parte integrantă a contractului de servicii.

Clauzele contractuale obligatorii sunt atașate prezentei documentații. Depunerea ofertei presupune acceptarea acestora.

În termen de 3 zile de la data stabilirii ofertei câștigătoare, autoritatea contactantă va aduce la cunoștința ofertanților rezultatul aplicării procedurii.

p.DIRECTOR EXECUTIV,

NASTASA RALUCA

Manager public





MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Iași

Nr. 1001/14.01.2025

APROB,
P.DIRECTOR EXECUTIV,
NASTASA RALUCA

CAIET DE SARCINI

Privind achiziția directă de servicii de informare și publicitate aferent proiectului PNRR nr. 2022/C5/2/B2.1/1 cu titlul **„Creșterea performanțelor energetice la Spațiul de birouri din Municipiul Iași, strada Străpungere Silvestru, nr. 1, bl. L6, Sc. A și B, Mezanin, Sediul Administrativ, AJPIS Iași”**.

Coduri CPV:

- I. 79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev. 2)
- II. 22462000-6 - Materiale publicitare (Rev. 2)

I. INFORMAȚII GENERALE

1. Beneficiarul este Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Iași cu sediul în Jud. Iași, str Străpungerii Silvestru, nr.1 , bl.L 6-7.

E-mail: ajpis.iasi@mmanpis.ro

2. Obiectul achiziției

Obiectul achiziției este prestarea serviciilor de informare și publicitate aferent proiectului PNRR nr. 2022/C5/2/B2.1/1 cu titlul **„Creșterea performanțelor energetice la Spațiul de birouri din Municipiul Iași, strada Străpungere Silvestru, nr. 1, bl. L6, Sc. A și B, Mezanin, Sediul Administrativ, AJPIS Iași”**.

3. Sursa de finanțare

Contractul de achiziție publică face parte din proiectul PNRR 2022/C5/2/B2.1/1, intitulat **„Creșterea performanțelor energetice la Spațiul de birouri din Municipiul Iași, strada Străpungere Silvestru, nr. 1, bl. L6, Sc. A și B, Mezanin, Sediul Administrativ, AJPIS Iași”**.

4. Reglementări legislative:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Contract de finanțare încheiat cu MDLPA nr. 7830/19.01.2023 înregistrat la Ministerul Muncii și Solidarității Sociale cu nr.395/07.02.2023.

Manual de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)

II. Informatii generale despre proiect

„RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ A CLĂDIRII PUBLICE: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ IASI” 2022/C5/2/B2.1/1

Prin implementarea proiectului se propune îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia.

Valoarea estimată a contractului de servicii de informare și publicitate este de 15.000 lei la care se adaugă TVA, conform Anexa I-v1 Deviz general faza PT al obiectivului de investiții.

III. Durata contractului

Durata contractului începe de la data semnării de către ambele părți și înregistrării lui la sediul beneficiarului și până la finalizarea proiectului.

IV. CERINȚE PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

În scopul asigurării unei identități vizuale integrate și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) se aplică tuturor proiectelor, reformelor și investițiilor finanțate din pachetul Următoarea Generație UE (NextGenerationEU) prin Mecanismul de Redresare și Reziliență (MRR).

Descrierea serviciilor

1. Execuție, furnizare și instalare Panou de informare temporar, cu următoarele caracteristici:

- Dimensiunea recomandată pentru panoul temporar este de L 3m x H 2m;
- Panoul trebuie confecționat dintr-un material rezistent la intemperii;
- Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
 - logo-ul Uniunii Europene, care include textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”;

- sigla Guvernului României;
- logo-ul PNRR și sloganul;
- titlul proiectului;
- denumirea beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE;
- Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, logo UE - trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Amplasamentul panoului temporar va fi la intrarea din față (str.Străpuneștii Silvestru, nr.1, bl L 6-7, județul Iași) într-un loc vizibil publicului și în funcție de reglementările legale și de urbanism în vigoare.

Panoul temporar va fi montat și se va menține pe toată durata de implementare a proiectului (și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia), la locația menționată și va fi realizat cu respectarea prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR.

Panoul temporar va fi compus din doi stâlpi de susținere, un banner inscripționat, și va avea fundație din beton. Panoul temporar va fi montat cu maximă responsabilitate și atenție, va fi bine ancorat și poziționat într-un loc vizibil, cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă.

Dacă se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), prestatorul va trebui să refacă panoul în maxim 15 zile lucrătoare.

Contractantul este responsabil pentru crearea machetei panoului, producția efectivă a panoului și amplasarea propriu-zisă a panoului (transport și montaj la locul stabilit).

2. Realizare și montare Placă de informare permanentă, cu următoarele caracteristici:

- Dimensiunea minimă a plăcii permanente va fi de L 80 cm x H 50 cm; aceasta va fi instalată la locația proiectului, într-un loc vizibil, în curtea instituției, pe str. George Cosbuc nr 2.
- Placa va fi montată și fixată cu maximă responsabilitate și atenție, într-un loc vizibil stabilit de comun acord cu beneficiarul și cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă.
- Plăcile permanente vor rămâne instalate pe o perioadă de 2 ani de la data închiderii oficiale a PNRR. Dacă un proiect se finalizează mai repede decât a fost estimat prin cererea de finanțare, perioada de implementare înscrisă pe placă va fi cea reală.
- Placa permanentă trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- logo-ul Uniunii Europene, care include textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”
- sigla Guvernului României;
- logo-ul PNRR și sloganul;
- titlul proiectului;
- numele beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”;
- Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, logo UE - trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Contractantul este responsabil pentru crearea machetei plăcii, producția efectivă a plăcii și amplasarea propriu-zisă a plăcii (transport și montaj la locul stabilit).

3. Comunicate de presă privind începerea și finalizarea proiectului către mass media generalistă și / sau presa locală / regională în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală, care va conține date despre investiția realizată: numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului, valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea, data începerii și data finalizării proiectului, codul proiectului precum și tipul materialului (comunicat/anunț de presă)

Comunicatul/anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii. Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/ anunțul de presă sunt:

Emblema Uniunii Europene, sigla Guvernului României, logo PNRR. În partea de jos: pagina de internet a PNRR <https://mfe.gov.ro/pnrr/> și textul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”.

De asemenea, integrat în textul comunicatului (titlu/subtitlu, conținut sau încheiere) va fi folosit sloganul: „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”

La finalul textelor materialelor pentru mass media va fi inclus disclaimerul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”. Datele de contact se pun la sfârșitul textului.

În cazul publicării/livrării anunțului către mass media în varianta online, dovada apariției anunțului/comunicatelor livrate conform cerințelor se face prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie

vizibil textul știrii / anunțului, numele publicației / publicațiilor online și data apariției, precum și transmiterea unui link către pagina respectivă prin email.

- 4. Realizarea a 15 afișe de informare, format A3, plastificate, ce vor conține pe lângă imagini și mesaje, date de contact. În conținutul acestora trebuie integrat sloganul “PNRR: Fonduri pentru România modern și reformată”.

V. Garanția

Garanția va fi asigurată astfel:

- ✓ Panou temporar - pe toată perioada de implementare a proiectului și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia
- ✓ Placă permanentă - pe o perioadă de 2 ani de la data închiderii oficiale a PNRR

VI. OBLIGAȚII ÎN SARCINA CONTRACTANTULUI

Contractantul va respecta, pentru concepția și execuția grafică, toate prevederile și specificațiile prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență - ediția în vigoare la data elaborării materialelor (disponibil pentru descărcare la adresa web: <https://mfe.gov.ro/mipe-publica-manualul-de-identitate-vizuala-pentru-planul-national-de-redresare-si-rezilienta/manual-identitate-vizuala-pnrr/>).

Dacă pe durata derulării contractului apar modificări ale Manualului de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență sau noi reglementări în domeniu, Contractantul are obligația de a se conforma noilor standarde / prevederi în vigoare.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii. În acest sens va completa declarația referitoare la respectarea legislației referitoare la condițiile de munca și protecția muncii.

Contractantul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă și de calitate a cerințelor descrise în prezentul caiet de sarcini.

Contractantul va fi răspunzător pentru suportul și dotările care sunt necesare în îndeplinirea sarcinilor prevăzute și va asigura logistica necesară: vehicule, facilități, echipamente, birotică etc.

Contractantul va informa de urgență beneficiarul, prin e-mail sau informare scrisă, despre orice eveniment sau circumstanțe ce împiedică execuția la timp și cu eficiență a sarcinilor sale.

Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție de către beneficiar, referitoare la elaborarea documentațiilor, drept private și confidențiale și nu va publica sau divulga niciun element al acestora fără acordul prealabil, în scris, al beneficiarului.

Ofertantul devenit Contractant va conlucra cu echipa de implementare a proiectului din cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială lași pe parcursul derulării tuturor activităților proiectului.

Contractantul se obliga sa macheteze si sa furnizeze si sa monteze urmatoarele materiale promotionale: 1 comunicat de presa la finalizarea proiectului, panou temporar L 300 cm x h 200 cm, placa pentru amplasare permanenta L 80 cm x h 50 cm.

Contractantul se obligă să monteze și să fixeze panoul temporar și placa permanentă cu maximă responsabilitate și atenție, bine ancorat și într-un loc vizibil și cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă.

Contractantul se obligă să realizeze materialele de informare și publicitate respectând prevederile prezentului caiet de sarcini și Manualului de Identitate Vizuala PNRR.

Contractantul se obligă să realizeze și să furnizeze materialele de informare și publicitate în termenele prevăzute.

Drepturile de autor si/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciului ce face obiectul prezentului Caiet de sarcini vor trece în proprietatea Beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera dupa cum considera necesar, fara niciun fel de limitare geografica sau de alta natura.

Contractantul se obligă să presteze serviciile prevazute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea standardelor, normativelor și a legislatiei in vigoare, precum si cu respectarea tuturor prevederilor, termenelor si specificațiilor tehnice din caietul de sarcini, anexa la prezentul contract.

Contractantul va respecta toate prevederile legale in vigoare care conțin reglementări referitoare la securitatea si sănătatea în muncă.

VII. OBLIGAȚII ÎN SARCINA BENEFICIARULUI

Beneficiarul are obligația să emită Ordinul administrativ de începere a prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, ținând cont de timpul necesar realizării materialelor publicitare de mai sus.

Beneficiarul va pune la dispoziția Contractantului orice facilități și/ sau informații pe care acesta le solicită pentru elaborarea materialelor publicitare și realizării

serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini și îl va sprijini în orice demers al său necesar realizării serviciilor. De asemenea are obligația să recepționeze materialele și serviciile prestate, să întocmească procesele verbașe de recepție și să efectueze plata acestora.



VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **prețul cel mai scăzut.**

IX. RECEPȚIA

Recepția cantitativă și calitativă a materialelor de informare și publicitate se va face după furnizarea acestora la sediul beneficiarului sau în locația indicată de acesta, prin încheierea de procese verbale de recepție după verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract. Dacă vreunul din produsele verificate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația de a lua măsuri pentru înlocuirea produselor refuzate sau de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice, ambele în termen de maxim 48 de ore, fără a modifica prețul contractului. În cazul în care remedierile vor fi făcute parțial termenul invocat în paragraful anterior se vor relua până la remedierea în totalitate a deficiențelor sau neclarităților.

Verificarea și recepția serviciului se va face în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului.

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura
ROMAN ANDREEA	Sef serviciu EFCRUAAP	
AMBROSA IULIANA	Consilier achiziții publice	

MODELE DE FORMULARE

1. Formular de ofertă – Formular nr. 1;
2. Declarație privind respectarea principiului DNSH – Formular nr. 2;
3. Acord de subcontractare – Formular nr. 3.

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam _____, CPV....., pentru suma de _____ lei fără TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și

(durata în litere și cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de servicii, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____.(denumire/nume operator
economic)

(denumirea/numele)

**Declarație privind respectarea principiului DNSH
(„Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)**

Subsemnatul _____ (numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate), domiciliat _____, identificat cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, în calitate de reprezentant legal al _____ (denumirea ofertantului operator economic) la achiziția directă pentru atribuirea contractului _____, organizată de _____, declar pe propria răspundere, că proiectul va respecta principiul DNSH („Do no significant harm”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, inclusiv cele din 2020.

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);

2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;

3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;

4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Data ____ / ____ / ____

Operator economic

Reprezentant legal

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități _____ ce _____ se _____ vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor executa de subcontractantul _____ reprezintă _____% din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de prestare a _____ (serviciilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)