



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

Anexă la decizia directorului executiv nr. 101 / 24.05.2024

**Planul de integritate
pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025
la nivelul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Iași
Anul 2024**

| Nr. crt. | Descrierea măsurii | Indicatori | Riscuri | Responsabil | Termen | Observații |
|---|--|--|---|---|----------------------------|--|
| OBIECTIV GENERAL NR. 1 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul aparatului propriu al AJPIS IAȘI | | | | | | |
| Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul aparatului propriu al AJPIS Iași | | | | | | |
| 1 | Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională | Declarație adoptată și distribuită; | Nivel scăzut de implicare al angajaților; | Conducătorul instituției; Coordonator implementare plan integritate; | Permanent | Declarația este aprobată de către conducătorul instituției și se distribuie ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției. |
| 2 | Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 | Plan de integritate adoptat; Persoană desemnată pentru monitorizarea implementării planului de integritate; | Nivel scăzut de implicare al angajaților; Caracter exclusiv formal al consultării; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare | Coordonator implementare plan integritate; | 31.05.2024 | Planul de integritate se adoptă și se postează pe site anual. |
| 3 | Evaluarea anuală a modului de implementare a planului | Raport de evaluare întocmit; | Caracter formal al demersului în absența | Coordonator implementare | Finalul lunii mai a anului | Raportul de evaluare pentru anul anterior se |



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|------------------------------|---|
| | și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute | | aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor | plan integritate; | în curs pentru anul anterior | elaborează până la data de 31.05 a anului în curs. |
| 4 | Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018 | Registrul riscurilor de corupție completat; Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; Nr de măsuri de intervenție; Formarea profesională a membrilor GMA pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor; | Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor ; | GMA | 30.06.2024 | Se va solicita ANPIS organizarea de cursuri pentru membrii GMA; |
| 5 | Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora; | Rapoarte întocmite; Nr. de incidente identificate; Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate; | Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate | Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate; | 31.12.2024 | Raportul de evaluare a incidentelor de integritate se elaborează anual pentru anul anterior (conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018); Rapoartele de analiză a |



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

| | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|---|
| | | | | | | incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform prevederilor art. 7, alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018); |
| 6 | Transmiterea contribuțiilor solicitate de ANPIS și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei; | Transmiterea raportărilor anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor; | Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare | Coordonator implementare plan integritate; | Ori de câte ori există solicitări din partea ANPIS; | |
| 7 | Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității; | Seturi de date transmise la ANPIS/MMSS pentru a fi încărcate de (prin raportare la obligațiile derivate din SNA) | Funcționarea deficitară a portalului; Lipsa de acuratețe a datelor încărcate; Raportarea neunitară; | Coordonator implementare plan integritate; | 31.12.2024 | |
| OBIECTIV GENERAL NR. 2 - Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor | | | | | | |
| 8 | Consolidarea | Nr. funcționarilor | Evaluarea formală a | Conducerea | 31.12.2024 | |



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

| | | | | | | |
|---|--|---|---|--|-----------|--|
| | profesionalismului în cariera personalului din cadrul AJPIS , prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice; | publici evaluați; Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate; Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent; Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare; | funcționarilor publici; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; | instituției; Responsabil RU; | | |
| 9 | Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate; | Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate; | Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; | Responsabilul cu avertizările în interes public; | Permanent | |



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|------------|--|
| | | Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției; Măsuri luate urmare sesizărilor; Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor | Necorelarea datelor referitoare la diferite sesizări; | | | |
| 10 | Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i>); | Nr. de sesizări transmise de cetățeni; Nr. și tip de canale utilizate; Nr. materiale educative diseminate; Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online; | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neimplicarea cetățenilor în demers; Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online; | Coordonator implementare plan integritate; | 31.12.2024 | |

OBIECTIV GENERAL NR. 3 - Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

| corupției | | | | | | |
|---|--|--|--|--|------------|---|
| Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective | | | | | | |
| 12 | Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 | Nr. de raportări; Nr. de proceduri interne armonizate și elaborate conform prevederilor legislative; Existența unei persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public; Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii; Nr. de situații de represalii la locul de | Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; | Coordonator implementare plan integritate; | 31.12.2024 | - |



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|----------------------------------|--|
| | | muncă; Nr. de plângeri depuse în instanță; | | | | |
| Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale | | | | | | |
| 13 | Auditarea internă a sistemului de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al AJPIS Iași; | Nr. recomandări formulate; Gradul de implementare a recomandărilor Formulate; | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; | Direcția audit public intern - ANPIS | Conform planului anual de audit. | |
| OBIECTIV GENERAL NR. 4 - Consolidarea integrității în domeniile de activitate ale AJPIS Iași | | | | | | |
| Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul AJPIS Iași, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție | | | | | | |
| 14 | Diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.) | Numărul materialelor diseminate; | Lipsa interesului din partea personalului AJPIS Iași de a-și însuși informațiile. | Coordonator implementare plan integritate; | 31.12.2024 | |
| 15 | Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții | Număr de programe de formare; Tipuri de programe de formare accesate; Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu | Resurse financiare insuficiente; Grad scăzut de participare; | Conducerea instituției; Responsabil RU; (în funcție de fondurile alocate pentru formarea profesională) | Permanent | |



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|-----------------------------------|--|
| | publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc) | caracter informativ diseminat; | | | | |
| 16 | Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul AJPIS Iași; | Cod de etică diseminat; Numărul acțiunilor de diseminare; | Lipsa interesului din partea personalului AJPIS Iași; Lipsa implicării consilierului de etică; | Consilierul de etică | 31.12.2024 (diseminare cod etică) | Actualizarea se va face ori de câte ori va fi nevoie în funcție de prevederile legale din domeniu. |
| Obiectiv specific nr. 4.2. - Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public | | | | | | |
| 17 | Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul AJPIS Iași | Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site | Lipsa de implicare a personalului AJPIS Iași; | Coordonator implementare plan integritate; Persoana responsabilă de informațiile de interes public; | 31.12.2024 | |
| 18 | Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența | Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate | Nealocarea resurselor umane corespunzătoare; Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor | Responsabilul cu furnizarea informațiilor de interes public | 31.12.2024 | |



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială județul Iași

| | | | | | |
|-----------------------|---|--|--|--|--|
| procesului decizional | în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001; Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public; Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 | responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public; Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale; Site nefuncțional; | | | |
|-----------------------|---|--|--|--|--|

Întocmit,
Stanciu Loredana