



ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS DE RECRUTARE

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Iași (AJPIS Iași), serviciu public deconcentrat cu personalitate juridică, în subordinea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS), organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de Consilier achiziții publice-329513- la Compartimentul Economic, Financiar și Contabilitate, Administrativ și Achiziții Publice.

✚ Tip concurs: examen de recrutare pentru ocuparea funcției publice de Consilier achiziții publice - 329513 - clasa I, grad superior, la Compartimentul Economic, Financiar și Contabilitate, Administrativ și Achiziții Publice;

✚ Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/săptămâna;

✚ Condiții de participare la concurs:

Se pot înscrie la concurs persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 465 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții de studii și vechime în specialitatea studiilor:

- Să fie absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de studiu: Științe economice;
- Vechime în specialitatea studiilor: 7 ani;
- Perfecționări/ specializări în domeniul achizițiilor publice, absolvite cu diploma/ atestat/ certificate, emise în condițiile legii - constituie un avantaj, dar nu reprezintă un criteriu eliminatoriu;

✚ **Concursul se desfășoară la sediul instituției din Iași, Str. Străpungere Silvestru, nr.1, bl. L6-7, după cum urmează:**

Dosarele de înscriere la concurs se depun de către candidați la sediul AJPIS Iași, în termen de 20 de zile de la data publicării prezentului anunț, respectiv în perioada 04.05.2023-23.05.2023 și va conține în mod obligatoriu:

- ✓ formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG 611/2008
- ✓ curriculum vitae, modelul comun european;
- ✓ copia actului de identitate;
- ✓ copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- ✓ copia carnetului de muncă și, după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice. Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 2D la HG 611/2008. Adeverințele care au un alt format trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.
- ✓ copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului (Adeverința conține,

în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice);

✓ cazierul judiciar;

✓ declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele menționate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

- ❖ **Selecția dosarelor de concurs va avea loc în perioada 24-30.05.2023;**
- ❖ **Proba scrisă se va desfășura în data de 07 iunie 2023, ora 11:00**
- ❖ **Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.**

✚ **Bibliografia pentru concurs și atribuțiile prevăzute în fișa postului, sunt anexate la prezentul anunț.**

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției - Compartimentul de resurse umane - camera 5, telefon 0232/210980, persoană de contact Paftală Cristina - Inspector.

NASTASĂ Raluca
Director Executiv

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Iași

